

Terminfolge – Prozessablauf Planung Mitgliederversammlung Regionalverband

Olten, 12. Dezember 2024

Durchführung ordentliche Mitgliederversammlung (ord. MV)

- Grundsatz: Die ord. MV Regionalverband findet jährlich innerhalb von drei Monaten nach Abschluss des Verbandsjahres statt → Abschluss Verbandsjahr: 30. Juni.

Anzeige Einberufung

- Mindestens 60 Tage vor der ord. MV:
 - Bekanntgabe Datum, Zeit, Lokalität ord. MV
 - ☐ OST, ZHV
 - ☐ AG+, IHV, NWS, BeJu, ROM → (30 Tage gem. Statuten ¹⁾)
 - Anträge Vorstand Regionalverband
 - ☐ Vorstand Regionalverband
 - ❖ ZHV

Hinweis: ¹⁾ Empfehlung, dass die 5 Regionalverbände AG+, IHV, NWS, BeJu u. ROM die Bekanntgabe ihrer ord. MV ebenfalls 60 Tage vor dem Termin an ihre Mitgliedsvereine kommunizieren; dies mit der Bitte, dass allfällige Anträge Mitgliedsvereine möglichst rasch an den Vorstand Regionalverband kommuniziert werden.
Terminabfolge Eingabe Anträge Mitgliedsvereine vs. definitive Einberufung ord. MV mit «30 Tage vor ord. MV» geht nicht auf!

Anträge Mitgliedsvereine

- Anträge Mitgliedsvereine vor der ord. MV:
 - ZHV
 - ☐ spätestens 60 Tage vor ord. MV
 - OST:
 - ☐ spätestens 5 Wochen vor ord. MV
 - AG+, IHV, NWS, BeJu, ROM:
 - ☐ spätestens 30 Tage vor ord. MV

Definitive Einberufung

- Mindestens 30 Tage vor der ord. MV:
 - Traktandenliste
 - Wahlvorschläge für
 - ☐ Präsidium Vorstand
 - ☐ Mitglieder Vorstand
 - ☐ Mitglieder Revision
 - Anträge Vorstand
 - mit der ord. Einladung werden die folgenden Unterlagen mitverschickt:
 - ❖ Traktandenliste
 - ❖ Listenaufstellung Anzahl Mitgliedsvereine mit Stimmen u. Mitglieder
 - ❖ Liste Wahlvorschläge mittels Vorstellung Personen
 - ❖ Protokoll der letzten ord. evtl. auch ausserord. MV
 - ❖ Jahresbericht Präsidium
 - ❖ Jahresrechnung erfolgte Legislatur 01.07. – 30.06.
 - ❖ Bilanz per 30.06.
 - ❖ Revisionsbericht per 30.06.
 - ❖ Budget neue Legislatur 01.07. – 30.06.
 - ❖ Weitere Unterlagen nach Regionalverband, wie
 - Abschluss KZHV (u.a. HRV OST)
 - Lizenzentwicklung Regionalverband (u.a. HRV OST)

Vorbereitung MV

- Mindestens 3 – 5 Tage vor der ord. MV:
 - Checkliste
 - ☐ Notebook, Beamer, Leinwand mit Präsentation Ablauf ord. MV
 - ☐ Verzeichnis Präsenzliste von
 - ❖ Mitgliedsvereine
 - ❖ Gäste aus Ämtern, Behörden u. Sportverbänden/-vereine
 - ☐ Traktandenliste auf Tischen
 - ☐ Festlegung Stimmenzähler

- ☐ Festlegung Protokollführung
 - ☐ Themen Mittelbeschaffung:
 - ❖ Beiträge an und vom SHV
 - ❖ Beiträge öffentliche Hand (J+S, Kantone, etc.)
 - ❖ Beiträge Swisslos-Sportfonds
 - ❖ Sponsoren-/Gönnerbeiträge
 - ❖ Verbandsvermögen Regionalverband
 - ☐ allfällige Ernennung von Ehrenmitglieder Regionalverband
-

Generelle Hinweise für die Durchführung einer Mitgliederversammlung (MV)

- Aktuelle Regelung ARH Romandie:
 - Die ord. oder ausserord. MV kann in Präsenzform oder virtuell abgehalten werden. Bei der ord. MV entscheiden die Mitgliedsvereine über die Art der Zusammenkunft (Präsenz oder virtuell) für das kommende Jahr. Bei einer ausserord. MV entscheidet der Vorstand Regionalverband die Art der Durchführung.
- Hinweis zur Kommunikation zwischen Mitgliedsvereine – Regionalverband – Mitgliedsvereine:
 - Die Kommunikation zwischen Verband – Vereine und retour erfolgt mittels E-Mails

*Abteilung Regionen & Vereine
Regionen und Vereine*

Verteiler: – Präsidien / Mitglieder Vorstand Regionalverband 01 – 10
– Website SHV → Regionen → Übersicht: Allgemeine Dokumente
Beilagen: –